

---

## **Objectifs :**

Connaître les rôles, moyens, fonctionnement et missions du CSE  
Approprier les méthodes et outils pour prévenir les risques professionnels et améliorer les conditions de travail  
Devenir un acteur incontournable du dialogue social et de la prévention au sein de son établissement

## **Public concerné et prérequis :**

Titulaire ou suppléant de la Commission Santé Sécurité et Conditions de Travail (CSSCT) des entreprises de toutes tailles pour leur premier mandat.

## **Prérequis :**

Etre membres du CSE

## **Qualification des intervenants :**

Spécialiste du domaine

## **Moyens pédagogiques et techniques :**

Diaporamas, vidéos, échanges et partages d'expérience. Exercices et études de cas spécifiques à l'établissement.

Un questionnaire en amont de la formation sera transmis aux apprenants afin de connaître leurs besoins et leurs attentes.

## **Durée, effectifs :**

NEOACADEMY

---

35 heures.

8 stagiaires.

## **Programme :**

### LES FONDEMENTS DU CSE

Contexte

Réglementation

### LES ROLES, MOYENS ET FONCTIONNEMENT DU CSE

Rôle du CSE

Le dialogue social

Le fonctionnement et moyens à disposition du CSE

Les réunions ordinaires et extraordinaires

### LES MISSIONS DU CSE

L'inspection des locaux

L'intervention lors de dangers graves et imminents

L'animation d'enquêtes

Les missions spécifiques

### L'ORGANISATION SANTE SECURITE

Rôle et missions des différents acteurs

### LA PREVENTION DES RISQUES ET L'AMELIORATION DES CONDITIONS DE TRAVAIL

Enjeux de la prévention (humains, financiers et réglementaires)

Obligations et responsabilités en matière de santé sécurité

Principes généraux de prévention

L'évaluation des risques et le Document Unique

Le catalogue des risques

Les plans d'actions

La documentation sécurité

Analyse des incidents et des accidents

NEOACADEMY

---

La pénibilité au travail et la QVT

Personnes en situation de handicap

Aménagements des locaux et conditions de travail

Moyens et actions de prévention : grilles d'inspection, enquêtes...

PROMOTION DE LA PREVENTION DES RISQUES

Projet

Communication

La prévention des risques au quotidien

Les risques psychosociaux : de quoi parle-t-on ? Définir les termes : stress , souffrance , risque psychosocial

Définir les risques psychosociaux en entreprise

La notion de souffrance au travail et ses périmètres

Stress, harcèlement, mal-être, souffrance, dépression, burn out... : définitions et distinctions

Est-ce un phénomène nouveau ?

Faire de la prévention des risques une responsabilité RH

Positionner la fonction RH comme "le pilote" de la prévention des risques

Comprendre les principaux enjeux des RPS pour l'entreprise, les salariés et le management

Connaître les RPS en chiffres

Enjeux humains, économiques, juridiques, médiatiques et managériaux

Evaluer la nature et l'étendue des risques pour l'employeur

Une responsabilité résultant des

actes individuels et des méthodes collectives de management

Les enjeux financiers pour l'entreprise

Identifier le risque pénal pour l'employeur

Identifier les principales sources des RPS en entreprise

RPS et régulation sociale globale de l'entreprise

Faire le point sur l'organisation du travail

Focus sur les comportements managériaux

Apprendre à reconnaître les premiers signaux de malaise chez un collaborateur

Cerner les indicateurs utiles : TMS, absentéisme, maladies, accidents, etc.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX

Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr

SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22

---

Des "irritants" aux signaux faibles, les symptômes avérés

Repérer les comportements et attitudes du collaborateur concerné par le risque

Appréhender les dispositifs de prévention et de gestion de RPS

Distinguer les dispositifs de prévention, d'alerte et de traitement

Le dispositif de prévention mis en place dans votre entreprise : le rôle des différentes structures et des différents acteurs

Comment accompagner les responsables hiérarchiques dans la prise de conscience des RPS

Comment conseiller les responsables hiérarchiques

Assurer la prévention des risques psychosociaux au quotidien

Identifier les principaux freins au développement des RPS : l'autonomie/le soutien de l'équipe/le soutien du manager/valorisation et reconnaissance

Comment gérer les préjugés

Comment mener un entretien pour soulever/décélérer une situation à risque

Repérer et définir une situation de crise liée aux RPS Les causes des RPS et conséquences pour les structures

Les points cruciaux d'une crise RPS et notion d'état critique

Evaluer et agir en fonction de la situation rencontrée Se représenter les différents indicateurs des RPS

Les indicateurs spécifiques pour déceler les signes avant-coureurs de RPS

Les dispositifs de prévention et/ou d'accompagnement présents dans sa structure

Agir selon ses prérogatives et en cas d'extrême urgence

Traiter le cas d'une crise RPS individuelle selon ses prérogatives Savoir agir en cas de demande directe ou de signalement

Connaître les étapes d'un entretien

Savoir mener l'entretien en toute neutralité

### **Modalités d'évaluation des acquis :**

Chaque stagiaire devra effectuer un test de connaissance sous la forme d'un questionnaire oral et écrit avec le formateur reprenant les principaux points de la formation

NEOACADEMY

---

### **Sanction visée :**

Certificat de réalisation

### **Matériel nécessaire pour suivre la formation :**

Aucun

### **Délais moyens pour accéder à la formation :**

Formation réalisée en présentiel ou en classe virtuelle Formation en INTRA

Alternance d'apports de connaissances théoriques, puis mise en pratique

### **Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisé en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation.

### **Taux de réussite à la formation :**

### **Taux de satisfaction de la formation :**

NEOACADEMY

---

**Tarif :**

0,00 €

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX  
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr  
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22