

Objectifs

- Appréhender le rôle, les missions et les compétences attendus du manager de proximité
- Piloter une équipe au quotidien avec le bon style managérial et les bons outils
- Installer une posture managériale légitime
- Acquérir des repères, des méthodes et des outils pour animer la performance et gérer les situations sensibles

Public concerné et prérequis

Managers, chef d'équipe

Prérequis

Aucun.

Qualification des intervenants

Spécialiste du domaine.

Moyens pédagogiques et techniques

Moyens pédagogiques et techniques :

Le module alternera éléments d'enseignement didactiques et théoriques avec une prise en main progressive des modules à travers des cas pratiques et des exemples exposant les principales problématiques que le stagiaire rencontrera dans la gestion du sujet de manière à acquérir une réelle autonomie opérationnelle.

Apports théoriques simples & accessibles / Exercices individuels et en groupe / Jeux de rôle, mises en situation / Photolangage, cartes valeurs / émotions / besoins / Études de cas réels / Plan d'action personnalisé.

Outils pédagogiques :

L'ensemble du cours est repris sous forme de projection par vidéoprojecteur.

En début de formation à chaque participant est appelé par le formateur pour un bilan personnalisé des besoins.

PC professionnel de l'apprenant et logiciel.

Vidéoprojecteur – ateliers de mise en pratique d'expérience.

NEOACADEMY

Durée, effectifs

14 heures.

7 stagiaires.

Programme (contenu de la formation)

Introduction : Clarification du rôle de manager par rapport au reste de l'équipe

Jour 1 : Matin

Identification et utilisation des styles de management à bon escient

Connaitre les différents styles de management de référence

Identifier son style de management dominant et refuge

Adapter son style de management à la situation

Jour 1 : Après-midi

Mise en application des missions du manager responsable

Réussir à passer du «faire» au «faire faire»

Répartir les missions au sein d'une équipe

Fixer des règles et un cadre pour l'équipe

Trouver la bonne posture entre proximité et exigence

Jour 2 : Matin

Mise en application des missions du manager coach

Identifier les leviers de motivation des collaborateurs de l'équipe

Piloter la performance par les rituels d'équipes et l'animation de réunion

Faire progresser les collaborateurs par l'entretien annuel d'évaluation

Valoriser les collaborateurs par le feedback (positif et constructif)

Jour 2 : Après-midi

Mise en application des missions du manager régulateur

Identifier les signaux faibles de tensions

Apaiser les tensions et gérer les conflits

Gérer les comportements toxiques

NEOACADEMY

Méthodes pédagogiques :

Apports théoriques simples & accessibles
Exercices individuels et en groupe
Jeux de rôle, mises en situation
Études de cas réels
Plan d'action personnalisé

Modalités d'évaluation des acquis

Chaque stagiaire devra effectuer un test de connaissance sous la forme d'un questionnaire oral et écrit avec le formateur reprenant les principaux points de la formation.

Sanction visée

Certificat de réalisation.

Matériel nécessaire pour suivre la formation

Aucun.

Conditions de déroulement

Formation réalisée en présentiel - Formation en INTRA.
Alternance d'apports de connaissances théoriques, puis mise en pratique.

Délais moyens pour accéder à la formation

La planification de votre formation sera finalisée et inscrite à notre calendrier selon vos disponibilités et contraintes.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Une étude des conditions d'accès et des moyens de compensation sera réalisé en amont de l'inscription afin d'identifier plus précisément les conditions de réalisation et de faisabilité de la formation.

Taux de réussite à la formation

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22

Taux de satisfaction de la formation

Tarif

Nous consulter.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22