

Objectifs

- Comprendre ce qu'est un projet et le distinguer d'une activité récurrente
- Maîtriser le vocabulaire de la gestion de projet et les rôles clés
- Connaître les phases d'un projet en cycle en V / cascade
- Savoir cadrer un projet : note de cadrage, périmètre, objectifs SMART
- Construire un planning, estimer des charges, identifier des risques
- Piloter un projet : indicateurs, reporting, gestion des écarts
- Clôturer un projet et capitaliser sur les retours d'expérience

Public concerné et prérequis

- Membres de l'équipe SI amenés à participer à des projets ou à les piloter
- Profils débutants n'ayant pas de formation initiale en gestion de projet
- Toute personne souhaitant acquérir le vocabulaire et les fondamentaux du pilotage de projet

Prérequis

- Aucun prérequis technique
- Expérience professionnelle dans un environnement IT recommandée

Qualification des intervenants

Spécialiste du domaine.

Moyens pédagogiques et techniques

Le module alternera éléments d'enseignement didactiques et théoriques avec une prise en main progressive des modules à travers des cas pratiques et des exemples exposant les principales problématiques que le stagiaire rencontrera dans la gestion du sujet de manière à acquérir une réelle autonomie opérationnelle.

Outils pédagogiques :

L'ensemble du cours est repris sous forme de projection par vidéoprojecteur.

PC professionnel de l'apprenant et logiciel.

Vidéoprojecteur – ateliers de mise en pratique d'expérience.

Durée, effectifs

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22

14 heures.

6 stagiaires.

Programme (contenu de la formation)

Jour 1 - Matin

Qu'est ce qu'un projet ?

Définitions : projet, programme, portefeuille. Caractéristiques d'un projet (objectif, début/fin, ressources, livrables). Différence projet / activité récurrente. Triangle d'or : périmètre, coût, délai, qualité.

Les acteurs de l'organisation projet

Sponsor, chef de projet, équipe projet, MOA / MOE, parties prenantes. Rôles et responsabilités. Matrice RACI. Comitologie projet (COPIL, COPROJ).

Jour 1 - Après-midi

Les phases d'un projet (cycle en V / cascade)

Cadrage, conception, réalisation, recette, déploiement, clôture. Notion de jalons (milestones), livrables par phase, validations formelles. Documents structurants : note de cadrage, charte projet, PAQ.

Cadrer un projet atelier

Atelier pratique : rédiger une note de cadrage sur un cas concret. Définir objectifs SMART, périmètre (inclus / hors périmètre), contraintes, hypothèses, critères de succès.

Jour 2 - Matin

Planification et estimation

WBS (Work Breakdown Structure), découpage en lots et tâches. Estimation des charges (analogique, paramétrique, jugement d'expert). Construction d'un planning Gantt. Chemin critique.

Gestion des risques

Identification, qualification (probabilité $\times$ impact), plan de mitigation. Registre des risques. Risques projet vs risques métier. Atelier : analyser les risques d'un cas pratique.

Jour 2 : Après-midi

Pilotage et suivi

Indicateurs de suivi : avancement, consommé, reste à faire (RAF). Earned Value Management (introduction). Reporting projet : tableaux de bord, comités, escalade. Gestion des écarts et des dérives.

Communication et clôture

Plan de communication projet. Gestion du changement organisationnel (introduction). Recette utilisateur et VABF / VSR. Clôture de projet : bilan, retour d'expérience (REX), capitalisation.

Modalités d'évaluation des acquis

Chaque stagiaire devra effectuer un test de connaissance sous la forme d'un questionnaire oral et écrit avec le formateur reprenant les principaux points de la formation.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22

Sanction visée

Certificat de réalisation.

Matériel nécessaire pour suivre la formation

L'apprenant aura à sa disposition le matériel informatique professionnel et logiciel prérequis.

Conditions de déroulement

Formation réalisée en présentiel ou en classe virtuelle Formation en INTRA/INTER.

Alternance d'apports de connaissances théoriques, puis mise en pratique.

Délais moyens pour accéder à la formation

La planification de votre formation sera finalisée et inscrite à notre calendrier selon vos disponibilités et contraintes.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.

Taux de réussite à la formation

Taux de satisfaction de la formation

Tarif

Nous consulter.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22