

Objectifs

- Maîtriser les fonctionnalités avancées de PowerPoint.
- Concevoir des présentations percutantes et professionnelles.
- Utiliser les masques et thèmes pour gagner du temps.
- Intégrer des animations et transitions de manière efficace.
- Améliorer l'impact visuel et narratif des présentations.

Public concerné

Toute personne amenée à réaliser des présentations professionnelles.

Cadres, managers, formateurs, commerciaux, communicants.

Prérequis

Savoir créer une présentation simple avec PowerPoint.

Avoir des notions de mise en forme et d'insertion d'éléments (textes, images, graphiques).

Qualification des intervenants

Spécialiste du domaine.

Moyens pédagogiques et techniques

Le module alternera éléments d'enseignement didactiques et théoriques avec une prise en main progressive des modules à travers des cas pratiques et des exemples exposant les principales problématiques que le stagiaire rencontrera dans la gestion du sujet de manière à acquérir une réelle autonomie opérationnelle.

Outils pédagogiques :

L'ensemble du cours est repris sous forme de projection par vidéoprojecteur.

PC professionnel de l'apprenant et logiciel.

Vidéoprojecteur – ateliers de mise en pratique d'expérience.

Durée, effectifs

7 heures.

7 stagiaires.

NEOACADEMY

Programme (contenu de la formation)

Rappel des bases utiles

- Structurer une présentation de manière logique
- Bonnes pratiques de lisibilité et design

Maîtriser les masques et thèmes

- Utiliser le masque des diapositives pour uniformiser la mise en page
- Personnaliser un thème et créer un modèle réutilisable
- Gestion des couleurs, polices et dispositions
- Exercice pratique : création d'un modèle personnalisé pour l'entreprise

Optimiser le contenu et la mise en forme

- Hiérarchiser l'information avec efficacité
- Utiliser SmartArt et objets graphiques pour synthétiser les idées
- Intégrer tableaux, graphiques Excel et vidéos
- Harmoniser textes et visuels pour plus d'impact
- Atelier pratique : transformer un diaporama classique en présentation impactante

Dynamiser avec animations et transitions

- Choisir des animations pertinentes (éviter l'effet gadget)
- Utiliser le volet animation pour un rendu professionnel
- Transitions avancées entre diapositives
- Créer une narration fluide avec les animations séquentielles
- Exercice : scénariser une présentation commerciale avec animations adaptées

Techniques avancées et astuces

- Insérer et gérer des liens hypertextes, sommaires interactifs et boutons d'action
- Utiliser le mode présentateur et gérer le minutage
- Exporter et partager sa présentation (PDF, vidéo, partage en ligne)
- Astuces pour gagner en rapidité et productivité
- Exercice final : préparation d'une mini-présentation professionnelle (5 diapositives) avec mise en pratique des acquis

Modalités d'évaluation des acquis

Chaque stagiaire devra effectuer un test de connaissance sous la forme d'un questionnaire oral et écrit avec le formateur reprenant les principaux points de la formation.

NEOACADEMY

Sanction visée

Certificat de réalisation.

Matériel nécessaire pour suivre la formation

L'apprenant aura à sa disposition le matériel informatique professionnel et logiciel prérequis.

Conditions de déroulement

Formation réalisée en présentiel ou en classe virtuelle. Formation en INTRA/INTER.

Alternance d'apports de connaissances théoriques, puis mise en pratique.

Délais moyens pour accéder à la formation

La planification de votre formation sera finalisée et inscrite à notre calendrier selon vos disponibilités et contraintes.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.

Taux de réussite à la formation

Taux de satisfaction de la formation

Tarif

Nous consulter.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22