

## Objectifs

- Définir et structurer un projet de site Web
- Installer et configurer WordPress en local et en ligne
- Administrer l'interface WordPress et ses réglages essentiels
- Créer et structurer des pages et des articles
- Personnaliser l'apparence du site à l'aide de thèmes et d'extensions
- Gérer les médias, menus, widgets et utilisateurs
- Mettre en place les bases du référencement naturel (SEO)
- Optimiser, sauvegarder et sécuriser un site WordPress
- Réaliser des personnalisations simples et évolutives

## Public concerné et prérequis

Chargés de communication / marketing, créateurs de contenu.

Entrepreneurs, TPE / PME, indépendants.

Toute personne souhaitant créer et gérer un site Web avec WordPress.

## Prérequis

Maîtrise de l'environnement informatique (Windows ou macOS).

## Qualification des intervenants

Spécialiste du domaine.

## Moyens pédagogiques et techniques

Le module alternera éléments d'enseignement didactiques et théoriques avec une prise en main progressive des modules à travers des cas pratiques et des exemples exposant les principales problématiques que le stagiaire rencontrera dans la gestion du sujet de manière à acquérir une réelle autonomie opérationnelle.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX  
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr  
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22

---

**Outils pédagogiques :**

L'ensemble du cours est repris sous forme de projection par vidéoprojecteur.

Environnement WordPress local et/ou en ligne.

Exercices pratiques.

Réalisation d'un site Web WordPress.

PC professionnel de l'apprenant et logiciel.

## **Durée, effectifs**

28 heures.

6 stagiaires.

## **Programme (contenu de la formation)**

### **Module 1 – Définir son projet de site Web**

- Comprendre les objectifs d'un site Web professionnel
- Identifier les différents types de sites (vitrine, blog, institutionnel, e-commerce)
- Définir l'arborescence et les fonctionnalités attendues
- Préparer les éléments graphiques : couleurs, typographies, contenus
- Comprendre le rôle d'un CMS et le positionnement de WordPress
- Découvrir les bases techniques du Web utilisées par WordPress

### **Module 2 – Installation et environnement de travail WordPress**

- Choisir un nom de domaine et un hébergement
- Installer WordPress sur un serveur distant
- Installer WordPress en local avec l'outil Local WP
- Créer et gérer un site local
- Accéder au tableau de bord Local
- Gérer le démarrage, l'arrêt et le HTTPS en local
- Comprendre l'accès au Front Office et au Back Office
- Consulter les emails en local et accéder à la base de données
- Partager un site local avec des tiers via Live Link

NEOACADEMY

---

### **Module 3 – Découverte et prise en main de l’administration WordPress**

- Présentation du tableau de bord WordPress
- Comprendre la structure des menus d’administration
- Découvrir les réglages, outils et options principales
- Gérer les comptes utilisateurs et les rôles
- Personnaliser l’interface d’administration

### **Module 4 – Réglages fondamentaux du site**

- Configurer les réglages généraux du site
- Paramétrer les médias et les tailles d’images
- Définir des permaliens optimisés pour le SEO
- Sécuriser et personnaliser le compte administrateur

### **Module 5 – Thèmes WordPress et personnalisation graphique**

- Comprendre le rôle d’un thème WordPress
- Différencier thèmes gratuits, premium, polyvalents ou spécifiques
- Découvrir les thèmes classiques et les thèmes en blocs (FSE)
- Installer, activer et configurer un thème
- Supprimer les thèmes inutilisés
- Comprendre l’intérêt d’un thème enfant
- Créer un thème enfant à l’aide d’une extension
- Préparer et configurer un thème enfant
- Copier les réglages du thème parent

### **Module 6 . Création et gestion des pages**

- Créer, modifier et supprimer des pages
- Comprendre l’espace de travail d’une page
- Définir les propriétés et paramètres de publication
- Utiliser l’éditeur Gutenberg
- Découvrir un constructeur de page (ex. Elementor)
- Structurer une page avec des blocs ou conteneurs
- Mettre en forme le contenu
- Prévisualiser et publier une page
- Définir la page d’accueil du site
- Renseigner les métadonnées SEO

NEOACADEMY

---

### **Module 7 – Gestion des articles et du blog**

- Comprendre la différence entre pages et articles
- Créer et organiser un blog
- Gérer les catégories et étiquettes
- Créer, modifier et supprimer des articles
- Dupliquer un article
- Planifier ou antidater une publication
- Paramétrer les options de publication

### **Module 8 – Gestion des médias**

- Gérer la bibliothèque de médias
- Classer les médias à l'aide de dossiers virtuels
- Importer et organiser les fichiers
- Insérer des images, vidéos et galeries
- Intégrer des vidéos YouTube

### **Module 9 – Menus, widgets et navigation**

- Créer et organiser les menus de navigation
- Ajouter des pages, articles et liens personnalisés
- Créer des menus déroulants
- Gérer les widgets
- Insérer des widgets dans les zones du site

### **Module 10 – Formulaire, commentaires et interactions**

- Installer une extension de formulaire
- Créer et configurer un formulaire de contact
- Intégrer un formulaire dans une page
- Gérer les commentaires
- Paramétrer les règles de modération
- Visualiser les commentaires côté visiteurs

### **Module 11 – Extensions et fonctionnalités du site**

- Comprendre le rôle des extensions WordPress
- Identifier les extensions essentielles (SEO, sécurité, cache, formulaires...)
- Installer, activer et configurer une extension
- Mettre à jour, désactiver ou supprimer une extension
- Découvrir WooCommerce pour la création d'une boutique en ligne

NEOACADEMY

---

### **Module 12 – Référencement naturel (SEO)**

- Comprendre les bases du référencement naturel
- Installer et configurer une extension SEO
- Optimiser les pages et articles
- Renseigner titres, descriptions et contenus

### **Module 13 – Optimisation, sauvegarde et maintenance**

- Optimiser les performances du site
- Mettre en cache les pages
- Nettoyer la base de données
- Compresser et optimiser les images
- Mettre en place des sauvegardes manuelles ou automatiques
- Exporter et importer un site WordPress

### **Module 14 – Personnalisations avancées et évolutivité**

- Exploiter le thème enfant
- Modifier les fichiers styles.css et fonctions.php
- Ajouter des règles CSS personnalisées
- Comprendre le principe des hooks WordPress
- Utiliser des hooks d'action et de filtre simples
- Créer et utiliser des shortcodes

### **Module 15 – Mise en pratique professionnelle**

- Application des compétences acquises
- Réalisation d'un site Web fonctionnel
- Cas pratiques adaptés au projet du stagiaire

## **Modalités d'évaluation des acquis**

Chaque stagiaire devra effectuer un test de connaissance sous la forme d'un questionnaire oral et écrit avec le formateur reprenant les principaux points de la formation.

## **Sanction visée**

Certificat de réalisation.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX  
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr  
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22

---

## **Matériel nécessaire pour suivre la formation**

L'apprenant aura à sa disposition le matériel informatique professionnel et logiciel prérequis.

## **Conditions de déroulement**

Formation réalisée en présentiel - Formation en INTRA/INTER.

Alternance d'apports de connaissances théoriques, puis mise en pratique.

## **Délais moyens pour accéder à la formation**

La planification de votre formation sera finalisée et inscrite à notre calendrier selon vos disponibilités et contraintes.

## **Accessibilité aux personnes en situation de handicap**

Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.

## **Taux de réussite à la formation**

## **Taux de satisfaction de la formation**

## **Tarif**

Nous consulter.

NEOACADEMY

267 Le Mont Roty 76160 FONTAINE SOUS PREAUX  
Tél. 06.86.40.13.94 – boucourt.charlotte@neoacademy.fr  
SAS au capital de 10000 € – RCS Rouen – SIRET 94003713800010 – NAF 70.22